

	CAUSAL DE APELACIÓN	DOCUMENTOS A PRESENTAR
1	<b>DIFERENCIAS EN LA COMPOSICIÓN DEL GRUPO FAMILIAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Declaración jurada simple sobre la composición del hogar, firmada por todos los integrantes del hogar mayores de edad. <a href="#">Documento descargable desde este sitio</a> (Obligatorio)</li> <li>2. Cartola Hogar, documento descargable desde <a href="http://www.registrosocial.gob.cl">www.registrosocial.gob.cl</a>. De no contar con éste, se debe presentar un Informe Social, <a href="#">descargable desde este sitio</a>.</li> <li>3. Certificado de defunción, en caso de integrante del grupo familiar fallecido.</li> <li>4. Certificado de nacimiento del recién nacido, en caso de nuevo integrante del grupo familiar.</li> </ol>
2	<b>DIFERENCIAS EN LOS INGRESOS DEL HOGAR</b>	<p><b>Trabajadores dependientes:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de cotizaciones de AFP de los últimos 12 meses (Obligatorio)</li> <li>2. Carpeta tributaria para solicitar crédito emitida por el SII, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a> (Obligatorio)</li> <li>3. Últimas 12 liquidaciones del sueldo (Obligatorio)</li> <li>4. Resolución judicial que determina pensión de alimentos, si corresponde</li> </ol> <p><b>Trabajadores independientes:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de cotizaciones de AFP de los últimos 12 meses (Obligatorio)</li> <li>2. Carpeta tributaria para solicitar crédito emitida por el SII, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a> (Obligatorio)</li> <li>3. Resolución judicial que determina pensión de alimentos, si corresponde.</li> <li>4. Documento que certifique ingresos mensuales (Obligatorio). Debe presentar al menos uno de los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Informe resumen de Boletas de Honorarios, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a></li> <li>– Declaración mensual y pago simultáneo de impuestos (12 últimos formularios 29), descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a></li> <li>– Declaración de renta (Formulario 22), descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a></li> </ul> </li> </ol> <p><b>Trabajadores informales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de cotizaciones de AFP de los últimos 12 meses (Obligatorio)</li> <li>2. Carpeta tributaria para solicitar crédito emitida por el SII, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a> (Obligatorio)</li> <li>3. Informe Social o Ficha Socioeconómica, <a href="#">descargable desde este sitio</a>. Al pedir este documento se debe presentar una Solicitud de Informe Social, también descargable desde este sitio (Obligatorio)</li> <li>4. Declaración de gastos mensuales, <a href="#">documento descargable desde este sitio</a>. Debe presentarse junto con boletas que respalden los gastos efectuados (Obligatorio)</li> <li>5. Resolución judicial que determina pensión de alimentos, si corresponde</li> </ol>

		<p><b>Pensionados:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de cotizaciones de AFP de los últimos 12 meses (Obligatorio)</li> <li>2. Carpeta tributaria para solicitar crédito emitida por el SII, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a> (Obligatorio)</li> <li>3. Última liquidación de pagos de pensiones (Obligatorio)</li> <li>4. Resolución judicial que determina pensión de alimentos, si corresponde</li> </ol>
3	<b>CESANTÍA DE UN INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR</b>	<p><b>Trabajadores dependientes:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Finiquito, Carta de desvinculación, o comprobante de pago del Seguro o Subsidio de Cesantía.</li> <li>2. Certificado de cotizaciones de AFP de los últimos 12 meses (Obligatorio)</li> <li>3. Carpeta tributaria para solicitar crédito emitida por el SII, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a> (Obligatorio)</li> <li>4. Últimas 12 liquidaciones del sueldo (Obligatorio)</li> <li>5. Trabajadores independientes:</li> <li>6. Certificado de término de giro comercial o industrial emitido por el SII, y descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a> (Obligatorio)</li> <li>7. Certificado de cotizaciones de AFP de los últimos 12 meses (Obligatorio)</li> <li>8. Carpeta tributaria para solicitar crédito emitida por el SII, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a> (Obligatorio)</li> <li>9. Documento que certifique ingresos mensuales (Obligatorio). Debe presentar al menos uno de los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Informe resumen de Boletas de Honorarios, descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a></li> <li>– Declaración mensual y pago simultáneo de impuestos (12 últimos Formularios 29), descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a></li> <li>– Declaración de renta (Formulario 22), descargable desde <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a></li> </ul> </li> </ol>
4	<b>GASTO PERMANENTE EN SALUD O ENFERMEDAD GRAVE SOBREVINIENTE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado médico actualizado, firmado y timbrado por el médico tratante (año 2017-2018) (Obligatorio)</li> <li>2. Declaración de gastos médicos, <a href="#">documento descargable desde este sitio</a>. Debe presentarse junto con boletas que respalden los gastos efectuados (Obligatorio)</li> </ol>
5	<b>GASTO EN EDUCACIÓN SUPERIOR POR OTRO INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR SIN BENEFICIOS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Contrato de Prestación de Servicios Educativos año 2018 (Obligatorio)</li> <li>4. Documento que certifique gastos en matrícula y/o aranceles (Obligatorio), según tipo de alumno: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Alumnos antiguos: Comprobantes de los pagos mensuales del estudiante durante el año 2017</li> <li>– Alumnos nuevos: Comprobante de pago de matrícula 2018</li> </ul> </li> <li>5. Importante: Los documentos deben identificar nombre y RUT del integrante del grupo familiar.</li> </ol>
6	<b>INTEGRANTE DEL HOGAR EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado del Registro Nacional de Discapacidad, emitido por el <a href="#">Registro Civil</a> y/o copia de la credencial de discapacidad, emitida por el <a href="#">Registro Civil</a> (Obligatorio)</li> </ol>
7	<b>AUSENCIA O INCOMPLETITUD DE NOTAS DE ENSEÑANZA MEDIA,</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificados anuales de enseñanza media o concentraciones de notas (Obligatorio)</li> <li>2. Licencia de Enseñanza Media obtenida en Chile (Obligatorio sólo para estudiantes extranjeros)</li> </ol>

	<b>DIFERENCIAS EN EL NEM INFORMADO O FALTA DE LICENCIA DE ENSEÑANZA MEDIA CHILENA (PARA EXTRANJEROS)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Importante:</li> <li>4. Te recomendamos revisar las notas registradas en <a href="http://www.ayudameduc.cl">www.ayudameduc.cl</a>. Si no coinciden con las entregadas por tu establecimiento educacional, debes seguir los pasos que te indica dicho sitio para solicitar su actualización.</li> <li>5. Si eres extranjero y no realizaste el trámite de reconocimiento de estudios en Mineduc, <a href="#">ingresa aquí</a></li> </ol>
<b>8</b>	<b>NO CONTAR CON TÍTULO PROFESIONAL, LICENCIATURA TERMINAL O CON TÍTULO TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Declaración jurada simple del apelante, referida a la no posesión de Título Profesional, Licenciatura Terminal o Título Técnico de Nivel Superior. <a href="#">Documento descargable desde este sitio</a> (Obligatorio)</li> </ol>
<b>9</b>	<b>SER HIJO DE PROFESIONAL O ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de nacimiento con el nombre de los padres (asignación familiar o todo trámite), otorgado por el <a href="#">Registro Civil</a>, con vigencia menor o igual a 60 días (Obligatorio)</li> <li>2. Copia de contrato vigente al 31 de diciembre de 2017 del padre o madre, en un establecimiento educacional municipal, particular subvencionado o de administración delegada (Obligatorio)</li> </ol>
<b>10</b>	<b>CONTAR CON PERMANENCIA DEFINITIVA (*) CAUSAL VÁLIDA SÓLO PARA EXTRANJEROS QUE APELEN A GRATUIDAD</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de vigencia de permanencia definitiva otorgado por la <a href="#">Policía de Investigaciones de Chile</a>, con fecha posterior al periodo de inscripción FUAS (Obligatorio)</li> <li>2. Certificado de permanencia definitiva otorgado por el Ministerio del Interior y Seguridad Pública (<a href="#">Departamento de Extranjería y Migración</a>)</li> </ol>
<b>11</b>	<b>BECAS DE REPARACIÓN TITULAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El postulante deberá revisar en sus resultados el o los documentos faltantes, ilegibles o incompletos, y presentarlos en la instancia de Apelación.</li> <li>2. Fotocopia de cédula de identidad del Titular, por ambos lados (Obligatorio)</li> <li>3. Fotocopia legalizada de la Licencia de Enseñanza Media, por ambos lados, o el Certificado de Licencia de Enseñanza Media emitido por Mineduc.</li> <li>4. Anexo N°4: Formulario de aceptación del beneficio, legalizado ante notario. <a href="#">Documento descargable desde este sitio</a>.</li> </ol>
<b>12</b>	<b>BECAS DE REPARACIÓN TRASPASO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El postulante deberá revisar en sus resultados el o los documentos faltantes, ilegibles o incompletos, y presentarlos en la instancia de Apelación.</li> <li>2. Fotocopia de cédula de identidad del postulante o el Titular (según corresponda) por ambos lados (Obligatorio)</li> <li>3. Fotocopia legalizada de la Licencia de Enseñanza Media, por ambos lados, o el Certificado de Licencia de Enseñanza Media emitido por Mineduc.</li> <li>4. Certificado de nacimiento (para asignación familiar o todo trámite) del postulante, si se trata del hijo del Titular. En caso de ser el nieto, también debe adjuntarse el certificado del padre o madre que es hijo o hija del Titular.</li> </ol>

- |  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"><li>5. Titular vivo: Fotocopia de cédula de identidad del Titular, por ambos lados.</li><li>6. Titular fallecido: Certificado de defunción del Titular emitido por el Registro Civil.</li><li>7. Certificado de posesión efectiva emitido por el <a href="#">Registro Civil</a>, o por Tribunales, en aquellos casos más antiguos.</li><li>8. Anexo N°1: Formulario de traspaso con Titular vivo, legalizado ante notario. <a href="#">Documento descargable desde este sitio.</a></li><li>9. Anexo N°2: Formulario de traspaso con Titular fallecido, con posesión efectiva, legalizado ante notario. <a href="#">Documento descargable desde este sitio.</a></li><li>10. Anexo N°3: Formulario de traspaso con Titular fallecido, sin posesión efectiva, legalizado ante notario. <a href="#">Documento descargable desde este sitio.</a></li></ol> |
|--|--|---|